

ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ

ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2005



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΕΑΕΚ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ




ΠΑΙΔΕΙΑ ΜΠΡΟΣΤΑ
2^ο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Εκπαίδευσης και Αρχικής
Επαγγελματικής Κατάρτισης

ΑΘΗΝΑ, ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2006

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A. ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ	1
1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	1
Απασχόληση φοιτητών	1
Πρακτική Άσκηση Φοιτητών Βιβλιοθηκονομίας.....	1
Επιμόρφωση προσωπικού.....	1
2. ΣΥΛΛΟΓΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ: ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ, ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	2
Εμπλουτισμός Βιβλιοθήκης	2
Αγορές.....	3
Δωρεές - Ανταλλαγές	3
Συντήρηση – Βιβλιοδεσία.....	3
3. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ.....	3
Κατάλογος βιβλίων.....	3
Κατάλογος Περιοδικών	4
Αποδελτίωση περιοδικών	4
Προμήθεια νέας έκδοσης προγράμματος ADVANCE.....	4
4. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ	4
Κίνηση επισκεπτών	4
Δανεισμός/Διαδανεισμός	5
Φωτοτυπίες.....	5
Εκπαίδευση Χρηστών.....	5
Προβολή και Δημοσιότητα Υπηρεσιών	5
5. ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΔΡΑΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ.....	6
Συλλογικός Κατάλογος Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών.....	6
Θησαυρός Θεματικών Όρων.....	7
Μονάδα Ολικής Ποιότητας Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (ΜΟΠΑΒ).....	8
6. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΙ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	8
B. ΕΞΕΛΙΞΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ Α.Σ.Κ.Τ.	9
Γ. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ.....	11
Δ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	20
Εκθέσεις προσωπικού σχετικά με συμμετοχές σε ημερίδες και σεμινάρια.....	20

ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΑΠΟ 1/1/2005 ΕΩΣ 31/12/2005

Α. ΓΕΝΙΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Η Βιβλιοθήκη συνέχισε και το 2005 να λειτουργεί προς την κατεύθυνση των βασικών της στόχων, υλοποιώντας συγχρόνως τα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ΕΚΤ και ΕΤΠΑ του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ «Ενίσχυση και Εμπλουτισμός της Βιβλιοθήκης» και «Εξοπλισμός Κεντρικής Βιβλιοθήκης της Α.Σ.Κ.Τ».

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κατά τη διάρκεια του 2005 η Βιβλιοθήκη συνέχισε, όπως και κατά το 2004 να λειτουργεί με μειωμένο το μόνιμο προσωπικό της, λόγω άδειας δυο υπαλλήλων, τοκετού η Μαρίνα Κομπολύτη και εκπαιδευτικής η Μαρία Μαμαλίγκα. Συνολικά απουσίασαν από την εργασία 15 μήνες, 6 και 9 μήνες αντίστοιχα.

Απασχόληση φοιτητών

Στο πλαίσιο του αναπτυξιακού προγράμματος της βιβλιοθήκης απασχολήθηκαν κατά τη διάρκεια του έτους και κατά διαστήματα (3) φοιτητές της Α.Σ.Κ.Τ. με μειωμένο ωράριο, όπως προβλέπεται για τους φοιτητές, με αντικείμενο την προστασία των βιβλίων με πλαστικά καλύμματα και μικρές παρεμβάσεις συντήρησης.

Πρακτική Άσκηση Φοιτητών Βιβλιοθηκονομίας

Πραγματοποιώντας την πρακτική τους άσκηση (4) φοιτητές των Τμημάτων Βιβλιοθηκονομίας και Αρχιονομίας, του Ιονίου Πανεπιστημίου και του ΤΕΙ Αθηνών προσέφεραν υπηρεσίες επί 3+6+3+3=15 μήνες συνολικά. Με την απασχόληση των φοιτητών αποφεύχθηκε η διαταραχή του ωραρίου λειτουργίας της Βιβλιοθήκης λόγω του μειωμένου προσωπικού.

Επιμόρφωση προσωπικού

Έντεκα (11) συμμετοχές του προσωπικού της βιβλιοθήκης πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια του 2005 στις ακόλουθες επιμορφωτικές και ενημερωτικές διοργανώσεις **14ο Πανελλήνιο Συνέδριο Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών** 1-3/12/2005, διοργάνωση ΤΕΙ Αθήνας στο στάδιο Ειρήνης και Φιλίας. Συμμετείχαν οι Ελεάνα Παθιακάκη, και Ευαγγελία Χατζηδάκη.

Σεμινάριο με θέμα, «Ψηφιακή τεχνολογία Βιβλιοθήκες αρχεία μουσειά», **Αθήνα 4-5 Ιουνίου 2005**. Διοργάνωση «Εργαστήριο Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού Πάντειου Πανεπιστημίου» Συμμετείχαν οι Χρυσάνθη Γεωργούλη και Ευαγγελία Χατζηδάκη.

Ημερίδα με θέμα «**Θέματα πνευματικής ιδιοκτησίας στο χώρο των Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών**» Πανεπιστήμιο του Αιγαίου, Μυτιλήνη 4 Νοεμβρίου του 2005. Συμμετείχε η Νίκη Ζαχιώτη.

«**Διαχείριση Βιβλιοθήκης-μια ολοκληρωμένη λύση**» Παρουσίαση του βιβλιοθηκονομικού προγράμματος «ALEF» στις 28 Σεπτεμβρίου 2005 στο Αμφιθέατρο πολυμέσων της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του ΕΜΠ. Συμμετείχαν στην εκδήλωση η Νίκη Ζαχιώτη και η Μαρίνα Κομπολύτη.

Συλλογικός Κατάλογος Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών. Η Βιβλιοθήκη συμμετέχει με τη Χρυσάνθη Γεωργούλη στις συνεδριάσεις της διαρκούς επιτροπής καταλογογράφησης του συλλογικού καταλόγου Τα μέλη της επιτροπής συνεργάζονται on line συνεχώς ενώ πραγματοποίησαν και μια συνάντηση στις 29 Νοεμβρίου 2005 στο χώρο της κεντρικής βιβλιοθήκης του ΕΜΠ.

Ημερίδα με θέμα « **Πρώτη επίσημη παρουσίαση SQL server 2005, visual studio 2005 και BizTalk Server 2006**. Πραγματοποιήθηκε στις 6 Δεκεμβρίου 2005 στο Ολυμπιακό κέντρο Γαλασίου και συμμετείχε η Δήμητρα Κουτσογιάννη.

Ημερίδα θέμα «**DevDays Introduction to ASP.NET 2.0 and MS Visual Studio 2005**» στις 4 Μαρτίου 2005 στα γραφεία της Microsoft Hellas. Συμμετείχε η Δήμητρα Κουτσογιάννη.

Ενημερωτική ημερίδα του ΕΠΕΑΕΚ για τα προγράμματα ΕΤΠΑ πραγματοποιήθηκε στις 21/9/2005 στο ξενοδοχείο TITANIA. Συμμετείχε η Νατάσα Καραπανάγου.

2.ΣΥΛΛΟΓΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ: ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ, ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Εμπλουτισμός Βιβλιοθήκης

Με στόχο πάντα την πληρέστερη και έγκαιρη κάλυψη των αναγκών της εκπαιδευτικής κοινότητας και την θεματική διεύρυνση των συλλογών συνεχίστηκε ο εμπλουτισμός της βιβλιοθήκης και το 2005. Οι νέες προσκτήσεις της βιβλιοθήκης προήλθαν κυρίως από αγορές και ένα μέρος από δωρεές. Οι δαπάνες για τις αγορές καλύφθηκαν κυρίως από το συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα της βιβλιοθήκης από το ΕΠΕΑΕΚ II

Αγορές

Συγκεκριμένα αγοράστηκαν 1356 βιβλία, αυξήθηκαν οι τρέχουσες συνδρομές των περιοδικών κατά 8 νέους τίτλους, αποκτήθηκαν επίσης από αγορές 227 τίτλοι οπτικοακουστικού υλικού (**CD-ROM/CD, DVD/VIDEO**), συνεχίστηκαν οι συνδρομές στις (3) ηλεκτρονικές βάσεις τέχνης καθώς και η πρόσβαση σε ηλεκτρονικά περιοδικά μέσω της κοινοπραξίας των Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (Heal link) Βλέπε συνολικές προσκτήσεις στο παράρτημα των πινάκων.

Δωρεές - Ανταλλαγές

Το σύνολο των δωρεών σε βιβλία και καταλόγους εκθέσεων που δέχτηκε η βιβλιοθήκη κατά τη διάρκεια του 2005 ανέρχεται σε 554 τεκμήρια. Προήλθαν από μουσεία, αίθουσες τέχνης, εκδότες, πολιτιστικούς οργανισμούς και φίλους της βιβλιοθήκης. Αναφέρονται ονομαστικά οι δωρητές που προσέφεραν περισσότερα από 30 τεκμήρια και είναι ο καθηγητής Δ. Τσαούσης, ο οποίος δώρισε τη βιβλιοθήκη της ζωγράφου (θείας του) Α. Μελισσαράτου και ο καθηγητής Γιώργος Λάμπας.

Ανταλλαγές έγιναν μεταξύ ελληνικών και ευρωπαϊκών μουσείων και βιβλιοθηκών Τέχνης. Η βιβλιοθήκη της Α.Σ.Κ.Τ πρόσφερε σε συνεργαζόμενες βιβλιοθήκες, γκαλερί και μουσεία 85 βιβλία – καταλόγους και δέχτηκε αντίστοιχα 52 βιβλία και καταλόγους και 48 τεύχη περιοδικών.

Συντήρηση – Βιβλιοδεσία

Στο πλαίσιο της διατήρησης και συντήρησης του έντυπου υλικού, έγινε βιβλιοδεσία 28 βιβλίων και πλαστικοποίηση περίπου 3500 εξωφύλλων βιβλίων.

3.ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Ο Γενικός Κατάλογος της Βιβλιοθήκης περιλαμβάνει τους καταλόγους των βιβλίων, των περιοδικών, του οπτικοακουστικού υλικού και των χαρακτηριστικών της Βιβλιοθήκης. Βελτιώσεις έγιναν στους καταλόγους βιβλίων και περιοδικών.

Κατάλογος βιβλίων

Στον κατάλογο των βιβλίων συνεχίστηκαν οι βελτιώσεις του με την ολοκλήρωση των διορθώσεων των εγγραφών των Μονογραφιών των Καλλιτεχνών.

Πραγματοποιήθηκαν επίσης 1596 εγγραφές ισάριθμων νέων τίτλων βιβλίων και 460 εγγραφές οπτικοακουστικού υλικού.

Κατάλογος Περιοδικών

Στο πλαίσιο της προσπάθειας να διευκολυνθεί η πρόσβαση των χρηστών της βιβλιοθήκης στις ηλεκτρονικές πηγές που προσφέρονται μέσω της HEALINK έγινε επιλογή των τίτλων των ηλεκτρονικών περιοδικών που αφορούν στην θεωρία και την ιστορία των εικαστικών τεχνών και ενσωμάτωσή τους στον ενιαίο κατάλογο περιοδικών. Με αυτόν τον τρόπο ο χρήστης έχει μία συνολική εικόνα και γρήγορη πληροφορία για τους τίτλους των εικαστικών περιοδικών, ανεξάρτητα από τη μορφή στην οποία διατίθενται (έντυπα ή ηλεκτρονικά), και στα οποία έχει πρόσβαση μέσω της βιβλιοθήκης μας. Ο κατάλογος είναι διαθέσιμος στην διεύθυνση

<http://www.library.asfa.gr/gr/journals.shtml>

Αποδελτίωση περιοδικών

Κατά τη διάρκεια του πρώτου εξαμήνου και στο πλαίσιο του έργου της βιβλιοθήκης πραγματοποιήθηκε αποδελτίωση τριών περιοδικών: «Πινακοθήκη», «Νέες Μορφές» και 4 τόμοι Αγγλόφωνου «Ζυγού».

Προμήθεια νέας έκδοσης προγράμματος ADVANCE

Η Βιβλιοθήκη προχώρησε στην προμήθεια και την εγκατάσταση της νέας παραθυρικής έκδοσης του προγράμματος της βιβλιοθήκης (ADVANCE) στο διάστημα μεταξύ Ιουνίου, Αυγούστου. Έγινε επίσης η μεταφορά των δεδομένων από το παλιό στο νέο πρόγραμμα καθώς και η εκπαίδευση του προσωπικού. Η αλλαγή αυτή είχε σαν συνέπεια μια καθυστέρηση στις βιβλιοθηκονομικές εργασίες και κυρίως στην καταλογογράφηση. Η νέα έκδοση του προγράμματος παρουσίασε ορισμένα προβλήματα τα οποία παραμένουν άλυτα.

4. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Σύμφωνα με τα στατιστικά στοιχεία που κρατάει η βιβλιοθήκη για να παρακολουθεί την πρόοδο και την αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών της, διαπιστώνεται ότι σε γενικές γραμμές αυξήθηκαν θετικά τα σχετικά ποσοστά. Ακολουθεί αξιολογική αναφορά κατά προσφερόμενη υπηρεσία:

Κίνηση επισκεπτών

Οι επισκέπτες, που έκαναν επιτόπια χρήση της βιβλιοθήκης το 2005, έφτασαν τις 53733 ξεπερνώντας κατά 10593 τους επισκέπτες του 2004. Σύμφωνα πάντα με τα στατιστικά στοιχεία, χρησιμοποιήθηκαν 51777 βιβλία (48.293 το 2004), 3237

περιοδικά (2.942 το 2004) και 2678 Video-DVD (2.860 το 2004). Εξυπηρέτηση γίνεται επίσης και μέσω τηλεφώνου, fax, ταχυδρομείου και διαδικτύου.

Δανεισμός/Διαδανεισμός

Αυξητικός υπήρξε και ο αριθμός των δανεισμών και διαδανεισμών σε σχέση με την προηγούμενη χρονιά. Το 2005 πραγματοποιήθηκαν 4706 δανεισμοί, 17 εξωτερικοί δανεισμοί σε συνεργαζόμενες βιβλιοθήκες (διαδανεισμοί) και στάλθηκαν 23 άρθρα περιοδικών, μέσω του δικτύου ΕΡΜΗΣ.

Φωτοτυπίες

Συνολικά εκτυπώθηκαν για τις ανάγκες των επισκεπτών- χρηστών της βιβλιοθήκης 151350 ασπρόμαυρες και 7065 έγχρωμες. Η βιβλιοθήκη κάλυψε επίσης ανάγκες των εργαστηρίων παρέχοντάς τους 3727 ασπρόμαυρες και 421 έγχρωμες φωτοτυπίες καθώς και ανάγκες του συλλόγου των φοιτητών και της θεατρικής ομάδας τους με την παροχή 730 ασπρόμαυρων και 294 έγχρωμων φωτοτυπιών. Τέλος εκτυπώθηκαν 15000 ασπρόμαυρες φωτοτυπίες για τις ανάγκες της Πινακοθήκης της Α.Σ.Κ.Τ. (φόρμες καταγραφής των έργων).

Εκπαίδευση Χρηστών

Δυο εκπαιδευτικά προγράμματα πραγματοποιήθηκαν σε πρωτοετείς φοιτητές: Το πρώτο πρόγραμμα για τη χρήση της βιβλιοθήκης αφορούσε τους πρωτοετείς προπτυχιακούς φοιτητές και πραγματοποιήθηκε κατά ομάδες 10-15 ατόμων την ημέρα, είχε διάρκεια 5 ωρών περίπου και προσήλθαν συνολικά 33 φοιτητές. Από το 2005 το σεμινάριο των πρωτοετών περιλαμβάνει και ασκήσεις για πρακτική άσκηση. Το δεύτερο πρόγραμμα, με έμφαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της βιβλιοθήκης (ηλεκτρονικά περιοδικά και on line βάσεις δεδομένων και γενικά πληροφοριακό υλικό που διατίθεται μέσω του διαδικτύου), αφορούσε τους πρωτοετείς του μεταπτυχιακού τμήματος «Ψηφιακές μορφές τέχνης», στο οποίο προσήλθαν 10 φοιτητές.

Τέλος η βιβλιοθήκη παρείχε τη δυνατότητα σε καθημερινή βάση, από τις 12.00 έως τις 2.00 μ.μ. σε όποιους ήθελαν να ζητήσουν και να εκπαιδευτούν σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

Προβολή και Δημοσιότητα Υπηρεσιών

Με στόχο την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση του ενδιαφερόμενου κοινού, η βιβλιοθήκη επεδίωξε την προβολή και δημοσιοποίηση των υπηρεσιών και δραστηριοτήτων της με τις ακόλουθες ενέργειες.

-Έντυπη και Ηλεκτρονική έκδοση Τριμηνιαίου βιβλιογραφικού Δελτίου των νέων αποκτημάτων της Βιβλιοθήκης.

-Προβολή των υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης και οδηγίες για την χρήση τους με την κυκλοφορία ειδικών εντύπων και συνεχή ενημέρωση μέσω της ιστοσελίδας της Βιβλιοθήκης.

-Διοργάνωση παρουσίασης του βιβλίου του ομότιμου καθηγητή Δημοσθένη Κοκκινίδη «Κείμενα για την Τέχνη»

-Έκδοση κάρτας Χριστουγέννων με έργο του ομότιμου καθηγητή Γιάννη Μόραλη και ένα λαϊκό παραμύθι από τη συλλογή του Γ.Α.Μέγα

5.ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΔΡΑΣΗ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ

Στο πλαίσιο της Οριζόντιας Δράσης των Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών υλοποιούνται διάφορα υποέργα, στα οποία η βιβλιοθήκη της ΑΣΚΤ συμμετέχει ως ακολούθως:

Συλλογικός Κατάλογος Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών

Στο πλαίσιο της Οριζόντια Δράσης των Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών και του έργου «Δικτύωση Βιβλιοθηκών Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης» του προγράμματος ΕΠΕΑΕΚ και συγκεκριμένα της δράσης «Ηλεκτρονική Δικτύωση Βιβλιοθηκών, Συλλογικός Κατάλογος» θα δημιουργηθεί ο Συλλογικός Κατάλογος που θα αποτελεί ένα δίκτυο βιβλιοθηκών όλων των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της χώρας αλλά και άλλων οργανισμών με σκοπό:

- * τη δημιουργία μιας βιβλιογραφικής βάσης με δυνατότητα αναζήτησης και διαδανεισμού σε εθνικό επίπεδο
- * την συνεταιριστική / συλλογική καταλογογράφηση, αντί του σημερινού μοντέλου της ξεχωριστής ανά ίδρυμα καταλογογράφησης του ίδιου βιβλίου, με προφανείς οικονομικές επιπτώσεις στο κάθε ίδρυμα
- * την ανάπτυξη και εξέλιξη τυποποιημένων μεθόδων περιγραφικής και θεματικής ανάλυσης, κάτι που απουσιάζει σήμερα από τις ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες

Καταρχήν δημιουργήθηκε μια δοκιμαστική βάση που περιείχε δείγματα 18927 εγγραφών από τα παρακάτω ιδρύματα:

- Ανώτατη Σχολή Καλών Τεχνών
- Ακαδημία Αθηνών
- Πανεπιστήμιο Πατρών

- Ιόνιο Πανεπιστήμιο
- ΤΕΙ Πάτρας

Επίσης δημιουργήθηκε ένα ανθρωποδίκτυο συνεργασίας και ενημέρωσης με όλες τις συνεργαζόμενες βιβλιοθήκες. Σε κάθε βιβλιοθήκη έχει ορισθεί μια «Τοπική Ομάδα του Συλλογικού Καταλόγου» που αποτελείται από έναν καταλογογράφο με τον αναπληρωτή του και έναν πληροφορικό. Την ομάδα της Α.Σ.Κ.Τ αποτελούν: η Χρυσάνθη Γεωργούλη ως τακτικό μέλος με αναπληρωματικό τον Δημήτρη Βανέλλη και η πληροφορικός Δήμητρα Κουτσογιάννη.

Η ομάδα αυτή αποτελεί σημείο επικοινωνίας της Βιβλιοθήκης με την κεντρική ομάδα υποστήριξης του Συλλογικού Καταλόγου και συμβάλλει στην προσπάθεια δημιουργίας Συλλογικού Καταλόγου με μια σειρά από ενέργειες, πριν και μετά την ένταξη των δεδομένων του καταλόγου τους στην βάση δεδομένων του Συλλογικού Καταλόγου. Στο πλαίσιο αυτό γίνονται διάφορες δοκιμές και υπάρχει συνεχής συνεργασία των υπευθύνων για την βελτίωση του καταλόγου. Διεγράφησαν οι διπλές εγγραφές, διορθώθηκαν οι εγγραφές με ελλιπή στοιχεία ενώ σβήστηκαν και οι εγγραφές που αφορούσαν εκκρεμείς παραγγελίες. Επίσης η βιβλιοθήκη απέκτησε από την αρμόδια υπηρεσία του Library of Congress τον διεθνή κωδικό βιβλιοθήκης (Gr-AtSFA).

Έχουν επίσης δημιουργηθεί δύο διαρκείς επιτροπές καταλογογράφησης που συναντούνται σε τακτά διαστήματα και συνεργάζονται δια μέσω του Forum του Συλλογικού Καταλόγου για την προώθηση κοινών πρακτικών από τα μέλη.

Συγκεκριμένα τα μέλη της περιγραφικής καταλογογράφησης έχουν σκοπό να διατυπώσουν κανόνες καλών πρακτικών για την περιγραφή του υλικού σύμφωνα πάντα με τους διεθνείς κανόνες καταλογογράφησης που θα υιοθετηθούν από όλα τα μέλη του Συλλογικού καταλόγου.

Θησαυρός Θεματικών Όρων

Τα μέλη της θεματικής καταλογογράφησης διερευνούν τη δυνατότητα δημιουργίας ενός κεντρικού αρχείου καθιερωμένων αποδόσεων θεματικών επικεφαλίδων στην ελληνική γλώσσα. Το έργο της επιτροπής αυτής εκτιμάται ότι είναι και το δυσκολότερο λόγω της ανυπαρξίας σχετικών εργαλείων (θησαυροί ορολογίας στις

διάφορες επιστήμες στην ελληνική γλώσσα). Στην ομάδα συμμετείχε εκ μέρους της Α.Σ.Κ.Τ η Χρυσάνθη Γεωργούλη.

Μονάδα Ολικής Ποιότητας Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (ΜΟΠΑΒ)

Στο πλαίσιο της οριζόντιας δράσης των Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών λειτουργεί και η (ΜΟΠΑΒ) η οποία συλλέγει και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία. Κάθε χρόνο η βιβλιοθήκη της ΑΣΚΤ δίνει στοιχεία που αφορούν στη λειτουργία της βιβλιοθήκης (οικονομικά, προσκτήσεις, κίνηση βιβλιοθήκης κ.α.) μέσω των ερωτηματολογίων της ΜΟΠΑΒ. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται και επεξεργάζονται από τη ΜΟΠΑΒ με αποτέλεσμα μια ετήσια έκδοση με τα στατιστικά όλων των ακαδημαϊκών βιβλιοθηκών. Η έκδοση είναι διαθέσιμη μέσω της ιστοσελίδας www.morab.gr

6.ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΙ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

Στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος ΕΚΤ «Ενίσχυση και Εμπλουτισμός της βιβλιοθήκης της Α.Σ.Κ.Τ» διενεργήθηκαν ένας ανοιχτός διαγωνισμός για την προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού, ένας ανοιχτός διαγωνισμός για την προμήθεια βιβλίων (1/1/2006-31/12/2006) και ένας πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός για την προμήθεια οπτικοακουστικού υλικού (1/1/2006-31/12/2006).

Στο πλαίσιο του συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος ΕΤΠΑ «Εξοπλισμός κεντρικής βιβλιοθήκης της Α.Σ.Κ.Τ», ολοκληρώθηκε το φυσικό αντικείμενο όλων των υποέργων, έγινε η αποπληρωμή των αναδόχων και εκκρεμεί το κλείσιμο του έργου.

Β. ΕΞΕΛΙΞΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ Α.Σ.Κ.Τ.

Στο πλαίσιο του έργου «Ενίσχυση και εμπλουτισμός της Βιβλιοθήκης» έχει σημειωθεί απορρόφηση κονδυλίων 67%, ποσοστό που ισοδυναμεί σε δαπάνη ύψους 783649,22€. Το 2005 δαπανήθηκαν συνολικά **184078,53€** στα επιμέρους υποέργα του προγράμματος. Ακολουθούν αναλυτικοί πίνακες δαπανών και ποσοστών απορρόφησης στην καθορισμένη διάρκεια κάθε υποέργου, με την αντίστοιχη περιγραφή της εξέλιξης του φυσικού αντικειμένου.:

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ (προϋπολογισμός 117388,11€)

Το 2005 η Βιβλιοθήκη εμπλουτίστηκε με 1142 βιβλία (670 ελληνικά και 472 ξενόγλωσσα). Η σύμβαση με τον ανάδοχο έληξε και το υποέργο ολοκληρώθηκε. Συνολικά στο πλαίσιο του συγκεκριμένου υποέργου η Βιβλιοθήκη εμπλουτίστηκε με 3730 βιβλία.

2002	2003	2004	2005	Σύνολο
732,66	45345,78	38272,03	33025,36	117375,83
0,6%	38,6%	32,65%	28,13%	99,9%

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ (προϋπολογισμός 44808,09€)

Έγινε η ανανέωση των συνδρομών των 59 ξενόγλωσσων περιοδικών για το 2005.

2004	2005	Σύνολο
8172,25	9109,33	17281,58
18,2%	20,3%	38,5%

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ (προϋπολογισμός 23500€)

Το 2005 η συλλογή οπτικοακουστικού υλικού της Βιβλιοθήκης εμπλουτίστηκε κατά κύριο λόγο με DVD. Συνολικά αγοράστηκαν 288 τεμάχια (DVD, CD, CD-ROM, VIDEO) κόστους 15835,55€. και το υποέργο ολοκληρώθηκε.

2003	2004	2005	Σύνολο
560,27	7088,88	15835,55	23484,7
2,4%	30,10%	67,4%	99,9%

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΑΣΕΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (προϋπολογισμός 28018,8€)

Ανανεώθηκαν για το 2005 οι παρακάτω ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων
Art Bibliographies Modern, The Amico Library και Grove Dictionary of Art on line.

2004	2005	Σύνολο
10343,88	10950,35	21294,23
36,9%	39,1%	76%

**ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑ-
προϋπολογισμός 635066,95€)**

2000	2001	2002	2003	2004	2005	Σύνολο
30812,53	69413,86	53863,46	112828,70	112361,87	103821,53	483101,95
4,8%	10,9%	8,5%	17,8%	17,72%	16,3%	76,02%

Στο πλαίσιο του υποέργου της αυτεπιστασίας έγινε συντήρηση των μηχανημάτων και του λογισμικού της Βιβλιοθήκης, συντήρηση και προστασία των βιβλίων όπως αναλυτικά περιγράφεται παραπάνω, ενέργειες προβολής του έργου αποδελτίωση περιοδικών Τέχνης, βελτίωση των υπηρεσιών του καταλόγου, εκπαίδευση χρηστών, χρηματοδότηση ταξιδιών κτλ.

Γ. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ 2005

ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	
ΒΙΒΛΙΑ	5407,95
ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ	1012,65
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	1777,86
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	5010,28
ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ-ΥΛΙΚΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	5177,74
ΦΑΞ	374,85
ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΟ ΨΗΦΙΑΚΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	5355,01
ΣΥΝΟΛΟ Α	24116,34
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ -ΕΚΤ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΗΣ ΑΣΚΤ	
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ	33025,36
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	15835,55
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΕΡΙΟΔΙΚΩΝ	9109,33
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΑΣΕΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	10950,35
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ Η/Υ	11336,41
ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑ 2000-2006	
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	84676,75
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	820,09
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	3342,05
ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ	3867,35
ΔΙΑΦΟΡΑ(ΤΑΞΙΔΙΑ-ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ ΕΞΟΔΑ-ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ)	3042,13
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ	8073,16
ΣΥΝΟΛΟ Β	184078,53
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ -ΕΤΠΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΗΣ ΑΣΚΤ	
ΚΥΛΙΟΜΕΝΑ ΡΑΦΙΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ+ ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΓΙΑ Η/Υ + ΓΡΑΦΕΙΑ	12427,86
ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΑΝΑΓΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΜΙΚΡΟΦΙΛΜ	15316,40
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ (ΨΗΦΙΑΚΗ ΦΩΤ. ΜΗΧΑΝΗ+ΑΝΑΛΟΓΙΚΗ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ) ΒΙΝΤΕΟΚΑΜΕΡΑ, ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑΣ ΚΑΙ ΟΘΟΝΗ	7133,10
3 DVD PLAYER ΚΑΙ 1 ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΧΟΥ	3184,82
ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΡΑΦΙΑ	17869,22
ΣΥΝΟΛΟ Γ	55931,40
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΣΥΝΟΛΟ Α + ΣΥΝΟΛΟ Β+ ΣΥΝΟΛΟ Γ)	264126,27

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ 1/2005- 12/2005
--

	Α ΤΡΙΜΗΝΟ 2005	Β ΤΡΙΜΗΝΟ 2005	Γ ΤΡΙΜΗΝΟ 2005	Δ ΤΡΙΜΗΝΟ 2005	ΣΥΝΟΛΟ
ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ (εξωτερικός)	1413	1024	620	1649	4706
ΦΩΤΟΤΥΠΙΕΣ έγχρωμες	1506	1559	1330	2672	7067
" ασπρόμαυρες	31800	43300	31650	44600	151350
ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ ΑΡΘΡΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ	2	2	2	2	8
ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ ΑΡΘΡΩΝ ΑΠΟ ΆΛΛΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ	7	7	7	2	23
ΔΙΑΔΑΝΕΙΣΜΟΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ	1	0	0	0	1
ΔΙΑΔΑΝΕΙΣΜΟΣ ΒΙΒΛΙΩΝ ΑΠΟ ΆΛΛΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ	5	5	5	2	17

ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΧΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

	Α ΤΡΙΜΗΝΟ 2005	Β ΤΡΙΜΗΝΟ 2005	Γ ΤΡΙΜΗΝΟ 2005	Δ ΤΡΙΜΗΝΟ 2005	ΣΥΝΟΛΟ
ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ	19199	13879	3413	17242	53733
ΒΙΒΛΙΑ	18183	12602	2139	18853	51777
ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ	1137	782	222	1096	3237
ΒΙΝΤΕΟ	979	798	70	831	2678

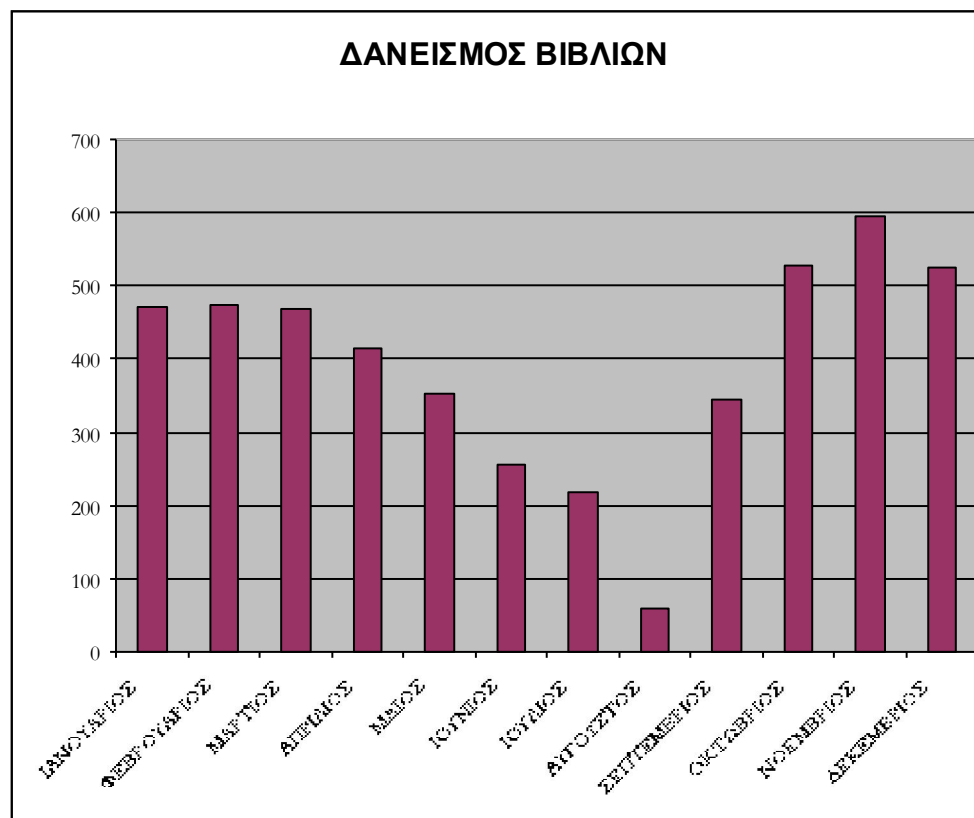
ΠΡΟΣΚΤΗΣΕΙΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

	Α ΤΡΙΜΗΝΟ 2005		Β ΤΡΙΜΗΝΟ 2005		Γ ΤΡΙΜΗΝΟ 2005		Δ ΤΡΙΜΗΝΟ 2005		ΣΥΝΟΛΟ
	ΑΓΟΡΕΣ	ΔΩΡΕΕΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΔΩΡΕΕΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΔΩΡΕΕΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΔΩΡΕΕΣ	
ΒΙΒΛΙΑ	566	120	576	130	194	150	20	154	1910
ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ (ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ)	20	0	20	0	20	0	25	12	97
CD-ROM/CD	8	2	38	2	23	2	0	2	77
DVD/VIDEO	119	50	100	50	0	50	0	22	391
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ	Πρόσβαση σε περισσότερους από 7000 τίτλους όλων των γνωστικών αντικειμένων μέσω της κοινοπραξίας των Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών								

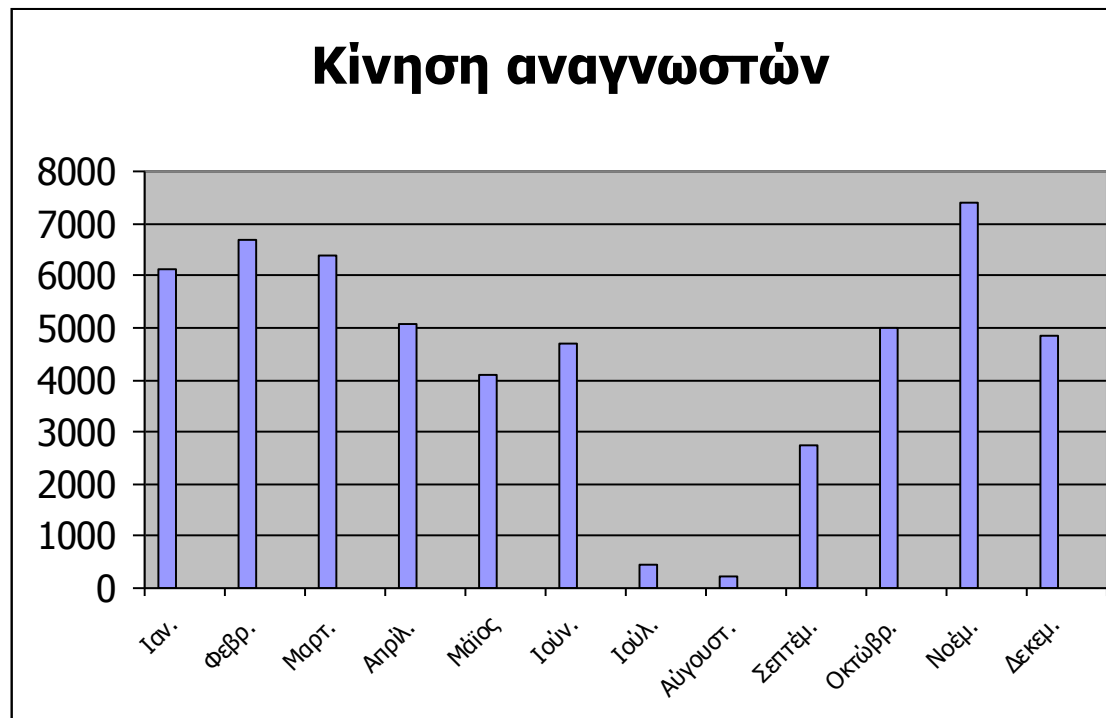
ΑΝΤΑΛΛΑΓΕΣ

	ΒΙΒΛΙΑ/ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ
ΑΠΟ ΑΣΚΤ ΠΡΟΣ ΤΡΙΤΟΥΣ	85	-
ΑΠΟ ΤΡΙΤΟΥΣ ΠΡΟΣ ΑΣΚΤ	52	48

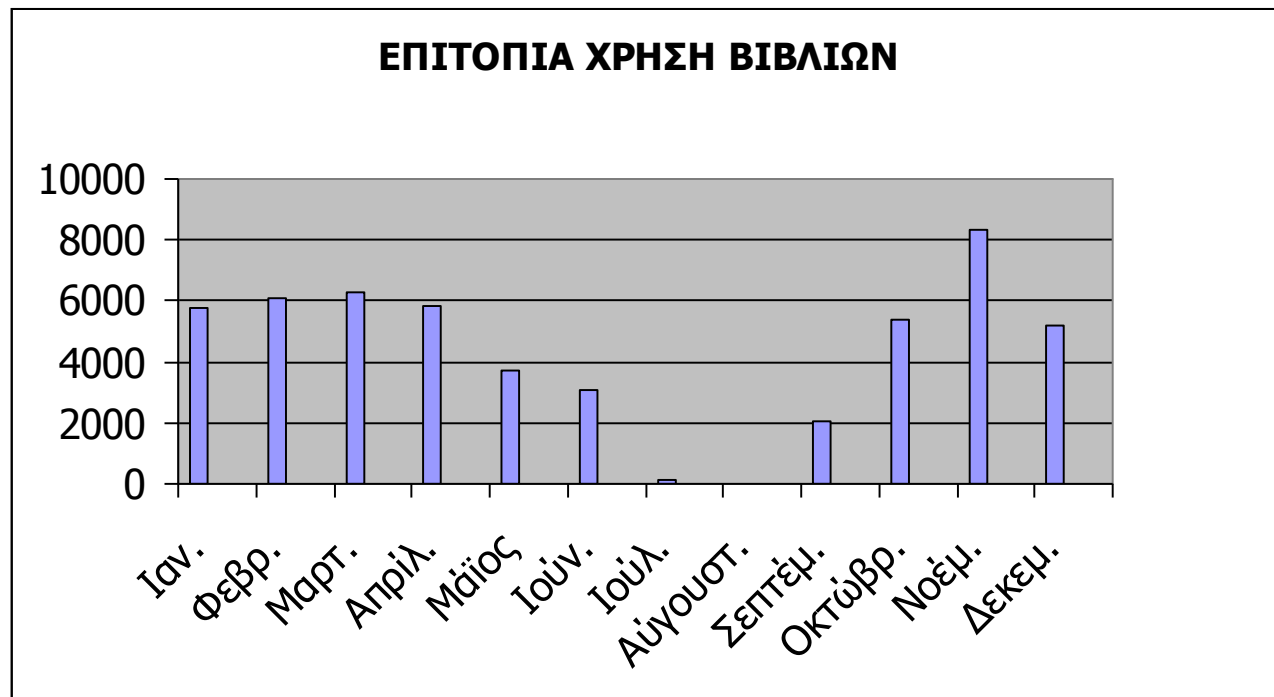
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	470
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	475
ΜΑΡΤΙΟΣ	468
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	414
ΜΑΙΟΣ	353
ΙΟΥΝΙΟΣ	257
ΙΟΥΛΙΟΣ	217
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	58
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	345
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	529
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	596
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	524
	4706



ΜΗΝΕΣ	ΑΝΑΓΝΩΣΤΕΣ
Ιαν.	6130
Φεβρ.	6702
Μαρτ.	6367
Απρίλ.	5085
Μάϊος	4110
Ιούν.	4684
Ιούλ.	464
Αύγουστ.	225
Σεπτέμ.	2724
Οκτώβρ.	5013
Νοέμ.	7399
Δεκεμ.	4830
Σύνολο	53733



ΜΗΝΕΣ	ΒΙΒΛΙΑ
Ιαν.	5799
Φεβρ.	6077
Μαρτ.	6307
Απρίλ.	5803
Μάϊος	3699
Ιούν.	3100
Ιούλ.	100
Αύγουστ.	0
Σεπτέμ.	2039
Οκτώβρ.	5382
Νοέμ.	8303
Δεκεμ.	5168
Σύνολο	51777



Δ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Εκθέσεις προσωπικού σχετικά με συμμετοχές σε ημερίδες και σεμινάρια

Αναφορά της Νίκης Ζαχιώτη

Σχετικά με την Ημερίδα που διεξήχθη στη Μυτιλήνη από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

«Θέματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας στο χώρο των Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών»

Μυτιλήνη, 4 Νοεμβρίου 2005

Τα θέματα πνευματικής ιδιοκτησίας έχουν αποτελέσει πολλές φορές αντικείμενο συζητήσεων τα τελευταία χρόνια, με τη συμμετοχή των ακαδημαϊκών βιβλιοθηκών, εκπροσώπων των δημιουργών και ειδικευμένων νομικών. Παράλληλα, σε επίπεδο ευρωπαϊκό κυρίως αλλά και εθνικό, επιχειρούνται νομικές ρυθμίσεις με στόχο την «προστασία της πνευματικής Ιδιοκτησίας». Οι επιτροπές οι οποίες συγκροτούνται στην Ελλάδα, για την διευθέτηση του θέματος, εργάζονται υπό την αιγίδα του Υπουργείου Πολιτισμού και αποτελούνται συνήθως από νομικούς, χωρίς τη συμμετοχή εκπροσώπων των βιβλιοθηκών και των οργανισμών στους οποίους ανήκουν οι βιβλιοθήκες, καθώς και εκπροσώπων του Υπουργείου Παιδείας, του κατ' εξοχήν αρμόδιου φορέα για την εκπαίδευση και τις βιβλιοθήκες.

Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα οι νόμοι, οι οποίοι ψηφίζονται και είναι σε ισχύ να είναι σε πλήρη αντίθεση με το μέχρι σήμερα πνεύμα λειτουργίας των δημοσίων βιβλιοθηκών, τον κοινωνικό και τον εκπαιδευτικό τους ρόλο.

Σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία Ν 2121/1993 που αφορά στην Πνευματική Ιδιοκτησία, τα συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα και όπως αυτή έχει εναρμονιστεί με την Κοινοτική οδηγία 2001/29, απαιτείται, για τον δανεισμό, την φωτοτυπική και ψηφιακή αναπαραγωγή, μετάφραση, περίληψη κ.λ.π, έγγραφη άδεια του δημιουργού ή του δικαιούχου των δικαιωμάτων.

Καθώς η Ελληνική Νομοθεσία δεν προβλέπει ρυθμίσεις και εξαιρέσεις για τις βιβλιοθήκες, ο τρόπος λειτουργίας τους και οι προσφερόμενες σήμερα υπηρεσίες τους θεωρούνται παράνομες.


Στη σύνοδο των Πρυτάνεων επισημάνθηκε από τις Ακαδημαϊκές Βιβλιοθήκες (ψήφισμα του 12^{ου} Συνεδρίου τους, 14-11-2003) το πρόβλημα που έχει προκύψει από το υπάρχον νομοθετικό κενό.


Το Υπουργείο Παιδείας και το νομικό τμήμα του Πανεπιστημίου Αθηνών προγραμματίζουν για το Φεβρουάριο του 2006 ημερίδα με το εν λόγω θέμα.

Επειδή το θέμα είναι εξαιρετικά σοβαρό και πολύ σύνθετο, από κάθε άποψη, απαιτεί άμεση αντιμετώπιση, με τη δέουσα προσέγγιση και χειρισμό από όλους τους εμπλεκόμενους.


Ακολουθεί η σχετική νομοθεσία για λεπτομερή ενημέρωση, όποιου επιθυμεί.


ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

 [N. 3184/2003, Κύρωση της Συνθήκης του Παγκόσμιου Οργανισμού Διανοητικής Ιδιοκτησίας για την Πνευματική Ιδιοκτησία](#)


 [N. 3057/2002, Εναρμόνιση Ορισμένων Πτυχών του Δικαιώματος του Δημιουργού και των Συγγενικών Δικαιωμάτων στην Κοινωνία της Πληροφορίας και Άλλες Διατάξεις, Άρθρο 81 \(Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 2001/29\)](#)

 [\(επίσης διαθέσιμο στην αγγλική γλώσσα\)](#)

 [N. 2819/2000, Νομική Προστασία των Βάσεων Δεδομένων και Άλλες Διατάξεις, Άρθρο 7 \(Εναρμόνιση με την Οδηγία 96/9/ΕΟΚ\)](#)

 [N. 2557/1997, Θεσμοί Μέτρα και Δράσεις Πολιτιστικής Ανάπτυξης, Άρθρο 8 \(Τροποποίηση του Ν. 2121/1993\)](#)

 [N. 2435/1996, Άρθρο 3 \(Τροποποίηση του Ν. 2121/1993\)](#)

 [N. 2121/1993, Η Πνευματική Ιδιοκτησία, τα Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα](#)

Νίκη Ζαχιώτη

ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΧΡ.ΓΕΩΡΓΟΥΛΗ ΚΑΙ Ε.ΧΑΤΖΗΔΑΚΗ ΓΙΑ ΤΟ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ :ΨΗΦΙΑΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ – ΑΡΧΕΙΑ – ΜΟΥΣΕΙΑ

Στο διαθεματικό σεμινάριο που πραγματοποιήθηκε στην Αθήνα στις 4-5 Ιούνη 2005, για την ψηφιακή τεχνολογία στις βιβλιοθήκες, τα αρχεία και τα μουσεία παρουσιάστηκαν τα εξής θέματα από τους παρακάτω ομιλητές :

Η κα Θεοδώρα Σταθούλια, Επιστημονική συνεργάτης Εργαστηρίου Επικοινωνίας Μέσων και Πολιτισμού Παντείου Πανεπιστημίου και του τμήματος Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης ΤΕΙ Αθηνών έκανε μια γενική αναφορά στις ψηφιακές υπηρεσίες και τα πληροφοριακά συστήματα μεγάλων βιβλιοθηκών και έδωσε παραδείγματα πληροφορίας στο web σε μορφή ηχογραφήματος από τη βιβλιοθήκη του Κογκρέσου, και για εικονογραφημένο χειρόγραφο από τη Βρετανική βιβλιοθήκη.

Στη συνέχεια αναφέρθηκε στις γλώσσες προγραμματισμού XMLNS, APACHE|Cocoon, XML, HTML ερμηνεύοντας τες και παρουσιάζοντας τη δομή τους. Τέλος παρουσίασε την περιγραφή του περιεχομένου με αναφορά στη χρήση της Java Script και του Dublin Core.

Η κα Μαρία Θεοδωρίδου M.A,Sc μηχανικός λογισμικού, στο Ινστιτούτο Πληροφορικής, Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας Κρήτης τόνισε ότι η επιλογή των κατάλληλων μεταδεδομένων για την θεματική ταξινόμηση και την περιγραφή του περιεχομένου του αρχειακού υλικού αποτελεί κλειδί για την ολοκληρωμένη τεκμηρίωση, μελέτη και προβολή, ανάκτηση και αξιοποίηση των αρχείων Αναφέρθηκε αναλυτικά στα διεθνή πρότυπα EAD και ΔΙ.Π.Α.Π. (Γ) για την ανάπτυξη ηλεκτρονικών εργαλείων έρευνας καθώς και ερευνητικές δραστηριότητες για την ταξινόμηση αρχειακού υλικού με βάση το περιεχόμενό του.

Ο κος Κωστής Δάλλας, Λέκτορας στο Τμήμα Επικοινωνίας Μέσων και Πολιτισμού του Παντείου Πανεπιστημίου και η – Έφη Παπατζή, Σύμβουλος Πολιτισμικής Επικοινωνίας στην Critical Publics A.E. πρότειναν ένα γενικό πλαίσιο για το σχεδιασμό, την οργάνωση, τη διαχείριση και ανάδειξη των ψηφιακών συλλογών. Παρουσίασαν αρχές και διεθνείς πρακτικές στον τομέα της διαχείρισης μουσειακών συλλογών με βάση το πρότυπο SPECTRUM. Έδωσαν τα κριτήρια για τη σωστή επιλογή των συστημάτων διαχείρισης μουσειακών συλλογών και παρουσίασαν τη λειτουργία τους. Παρουσίασαν το σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης συλλογών τέχνης Adlib Museum.

Η κα Χρυσούλα Μπεκιάρη, M.Sc, Μηχανικός Λογισμικού, στο Ινστιτούτο Πληροφορικής, Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας Πανεπιστημίου Κρήτης αναφέρθηκε στα προβλήματα που σχετίζονται με την ποικιλία, τις μορφές, τον τύπο και τον όγκο των πηγών των ψηφιακών συλλογών. Μίλησε για την αναγκαιότητα το υλικό αυτό να παραμείνει διαθέσιμο και ασφαλές καθώς επίσης να είναι δυνατή η ευρεία και συνδυαστική πρόσβαση σ' αυτό. Από τεχνολογικής απόψεως είναι απαραίτητο να υπάρχει ολοκληρωμένη πρόσβαση σε υπηρεσίες και πολιτισμικούς πόρους, να υπάρχει διαλειτουργικότητα. Για την επίτευξη της διαλειτουργικότητας είναι απαραίτητο να υπάρχουν αρχές, οδηγίες, πρότυπα και μια κοινή γλώσσα. Στη συνέχεια ανέπτυξε τις γλώσσες CIDOC, Dublin Core, XML.

Η κα Μαρία Οικονόμου, Επίκουρος Καθηγήτρια Τμήμα Πολιτιστικής Τεχνολογίας, Πανεπιστήμιο Αιγαίου παρουσίασε τη διαδικασία της ψηφιοποίησης και τα βασικά μέρη από τα οποία απαρτίζεται. Η ψηφιοποίηση είναι μια αλυσίδα λειτουργιών με βασικά μέρη τους ανθρώπους που εμπλέκονται σ' αυτή, τις συλλογές, το περιβάλλον εργασίας, το λογισμικό και τα μηχανήματα, τις πολιτικές και διαδικασίες που απαιτούνται και τα πρότυπα. Στη συνέχεια μίλησε για τους τύπους των ψηφιακών μέσων: το κείμενο, την εικόνα, τον ήχο, το βίντεο, το τρισδιάστατο περιεχόμενο και περιέγραψε τις ιδιαιτερότητες τους κατά την ψηφιοποίηση.

Ο κ. Νίκος Γκουράρος, πληροφορικός, Διευθυντής αρχείου Δημοσιογραφικού Οργανισμού Λαμπράκη αναφέρθηκε στο σχεδιασμό ενός portal βιβλιοθήκης, Αρχείου, Μουσείου τονίζοντας ότι μια ιστοσελίδα θέλει προγραμματισμό, και σχέδιο στο οποίο να προσδιορίζονται οι υπηρεσίες και οι πληροφορίες που θέλουμε να διαθέσουμε, το κοινό στο οποίο απευθυνόμαστε, τον τρόπο που θέλουμε να εμφανίζονται, διασφαλίζοντας πάντα την καλύτερη πρόσβαση σε αυτές.

Η παρακολούθηση του σεμιναρίου ήταν πολύ εποικοδομητική γιατί για πρώτη φορά παρακολουθήσαμε σεμινάριο που ασχολήθηκε με τις πρακτικές και όχι με τη θεωρία της ψηφιοποίησης, και γιατί αναλύθηκε και έγινε κατανοητή η σημασία των προτύπων που πρέπει να εφαρμόζονται για τη διαχείριση του ψηφιακού υλικού μιας βιβλιοθήκης, ενός αρχείου ή μουσείου.

Αθήνα, 11/7/2005

ΧΡΥΣΑΝΘΗ ΓΕΩΡΓΟΥΛΗ
ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗ